

Vejledning i oprettelse af aktivitet til Sommersjov

Køge Kommune arrangerer igen i år Sommersjov i samarbejde med foreninger og institutioner. Sommersjov afholdes mandag den 1. juli - fredag den 9. august 2024. Denne vejledning beskriver, hvordan I tilmelder en aktivitet og hvordan der evt. ansøges om tilskud til aktiviteten.

Der kan ansøges om tilskud til relevante materialer og andre udgifter til jeres aktivitet. Tilskud udbetales efter, der er aflagt regnskab for aktiviteten og fremsendt deltagerstatistik senest fredag den 30. august 2024.

Ansøgningsfristen for Sommersjov er onsdag d. 1. maj 2024

Find puljen

Log på <https://fritidsliv.koege.dk> ved at klikke på login i sidens øverste højre hjørne.

Klik herefter på "puljer" i barren øverst på siden:




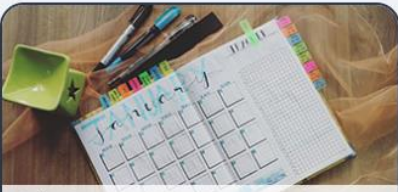



The screenshot shows the website header for Fritidsliv Køge Kommune. The logo is on the left, and the text 'Fritidsliv Køge Kommune' is in the center, with 'Køge kommunes foreningsportal' below it. On the right, it says 'Velkommen Lakridspiben' and has a 'Logout' button. A navigation bar contains five items: 'BOOK LOKALE / UDENDØRSAREALER', 'TILSKUD', 'FORENINGSOVERSIGT', 'PULJER', and 'RETNINGSLINJER'. A red arrow points down to the 'PULJER' item. Below the navigation bar, there is a 'Velkommen Lakridspiben' section with six cards: 'Rediger oplysninger', 'Rediger webprofil', 'Søg tilskud', 'Mine bookinger', 'Foreningens kontaktpersoner', and 'Tilmelding til kurser og møder'. On the right, there is a 'Nyheder' section with three news items: 'FORENINGSCAFÉ 12. FEBRUAR 2024', 'ÅBENT FOR ANSØGNINGER OM TIDER I LOKALER OG PÅ AREALER 2024/2025', and 'INDSTILLING TIL ILDSJÆLEPRISEN 1. FEBRUAR 2024'. A link 'Se ældre nyheder' is at the bottom of the news section.

Herefter kan der vælges mellem forskellige puljer, og der skal vælges Sommersjov ansøgning.

Puljer

Her står en liste over de puljer og tilskud, som kan søges i kommunen. Listen indeholder normalt links til de officielle beskrivelser af tilskuddene.

 Sommersjov ansøgning Sommersjov ansøgning	 Baneopkridtning Pulje for klubber som er godkendt til at søge tilskud til baneopkridtning.	 Puljer 3 Puljer 3
 Puljer 4 Puljer 4	 Puljer 5 Puljer 5	 Puljer 6 Puljer 6

Udfyld formularen

Herefter fremkommer formularen som skal udfyldes for at tilmelde aktiviteter til Sommersjov og evt. ansøge om tilskud. I formularen udfyldes alle oplysninger for en aktivitet ad gangen.

Indtast titel på aktiviteten	Vælg startdato	Vælg slutdato	Status
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="button" value="rediger"/> <input type="button" value="slet"/>
Indtast titel på aktiviteten *			
<input type="text"/>			
Vælg startdato *			
<input type="text"/>			

Økonomisk støtte

Ønsker I at ansøge om økonomisk støtte til jeres aktivitet, sættes der kryds i den lille firkant ud for "Søges der om økonomisk støtte til aktiviteterne?". Det gør at de næste to felter bliver obligatoriske og skal udfyldes.

Søges der om økonomisk støtte til aktiviteterne?

Hvilket beløb søges der om?

Beskriv hvad skal økonomien bruges til?


Gem kladde

Hvis I undervejs har behov for at stoppe arbejdet og fortsætte senere, klikker I blot på "Gem kladde". Jeres indtastninger er gemt, så I kan tilgå dem senere, men de er **IKKE** sendt til Kultur og Idræt endnu.

Angiv e-mailadresse til kontaktperson for arrangementet (kun til brug for Kultur og Idræt)

↑ Tilføj ↑

Indsend Gem kladde



Tilføj aktiviteten

Når alle oplysninger er indtastet for aktiviteten, klikkes der på "Tilføj". Indtastningsfelterne i formularen bliver blanke og klar til en ny aktivitet. Tryk først på "Indsend", når I har indtastet og tilføjet alle aktiviteter.

Angiv e-mailadresse til kontaktperson for arrangementet (kun til brug for Kultur og Idræt)

↑ Tilføj ↑

Indsend Gem kladde



Rediger i tilføjet ansøgninger

Når der er klikket på tilføj, ses aktiviteten i toppen af siden over formularen. Efterhånden som aktiviteterne indtastes fremgår de i skemaet øverst på siden, og indtastningsfelterne bliver blanke og klar til flere indtastninger.

Kladde fundet

Dine tidligere valg er indlæst i formularen.

Indtast titel på aktiviteten	Vælg startdato	Vælg slutdato	Status	
				rediger slet
Lakridspibernes beachvolley	01-07-2024	01-07-2024		rediger slet

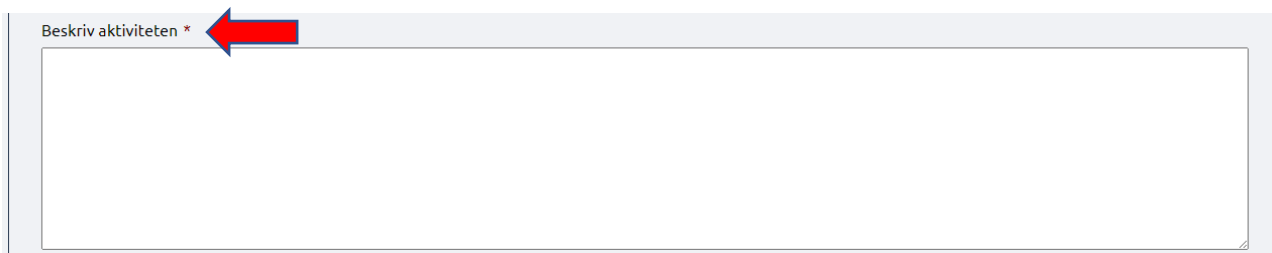
Indtast titel på aktiviteten *



Hvis I vil ændre i oplysningerne, kan I vælge "Rediger" eller slette aktiviteten ved at klikke på "Slet". Dette kan kun gøres indtil I klikker på "Indsend" nederst på siden. Når man klikker på "Rediger" åbnes informationerne i felterne under tabellen og kan redigeres. HUSK at klikke på "Tilføj" igen når oplysningerne er rettet til.

Aktiviteter over flere dage eller uger

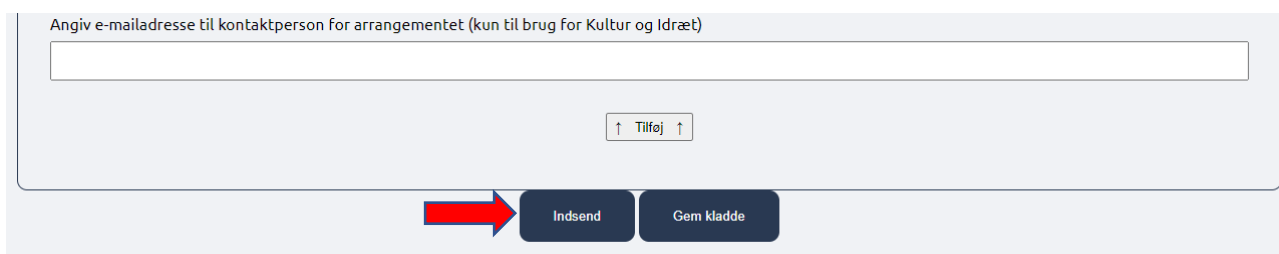
Ved aktiviteter der strækker sig over flere dage eller uger, skal det noteres i feltet "Beskriv aktiviteten" i formularen. Det er vigtigt at det er gennemskueligt for deltagerne, hvornår aktiviteten foregår.



A screenshot of a form field labeled "Beskriv aktiviteten *". A red arrow points to the label. The field itself is a large, empty rectangular box.

Indsend ansøgning

Når I er færdig med at indtaste **ALLE** oplysninger, har tilføjet alle aktiviteter og tjekket at de fremgår i oversigten, kan I trykke "Indsend" nederst på siden.



A screenshot of the bottom part of the form. It shows a text input field with the placeholder "Angiv e-mailadresse til kontaktperson for arrangementet (kun til brug for Kultur og Idræt)". Below the field is a "Tilføj" button. At the bottom, there are two buttons: "Indsend" and "Gem kladde". A red arrow points to the "Indsend" button.

VIGTIGT: Ansøgningen er ikke korrekt afsendt før der kommer en kvittering på skærmen, hvor der står at aktiviteten er oprettet.



Efter afsendelse af ansøgningen bliver der sendt en kvittering med det indberettede til foreningens mailadresse – altså den mailadresse der er registreret som foreningens primære mail på [Fritidsliv.koege.dk](mailto:kulturogidraet@koege.dk)

Når Kultur og Idræt har kigget alle tilmeldingerne igennem, får I mulighed for at ændre i jeres aktivitet(er) fra onsdag d. 8. maj til søndag d. 12. maj 2024.

Har I spørgsmål eller giver systemet udfordringer, er I altid velkommen til at kontakte os på kulturogidraet@koege.dk eller pr. tlf. 23 84 07 93 (Trine).